



Notulen

Iedenvergadering van zaterdag 12 januari 2019

1. Opening vergadering en vaststellen aantal stemmen

De voorzitter, René Brinkhuijsen, opent om 18:10 de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom.

Aanwezige leden (stemgerechtigden) : 15 (+3 machtigingen)
Rene Brinkhuijsen (voorzitter), Nico Nouwens (bestuurslid algemeen), Henk Waanders (penningmeester ai), Henk Heerschop, Eric Pluim, Jacco Scheer, Arjen van Wijngaarden, Willem Heerschop, Martine de Jong, Leo Loth, Peter van Blerck, Roland van Joolen, Gerard Donker, Gert-Jan Post, Ben van Gelder (notulist, secretaris)

Aanwezige aspirant-leden : 1
Willem Koers

Totaal aanwezig : 16

Afwezige leden die volmacht hebben afgegeven : 3
(Jan Siesling, Richard Verf, Carli Giesbers)

Afwezige leden met bericht van verhindering : 10
(Jan Siesling, Bouke den Ouden, Richard Verf, Wim Hassink, Jos Meijer, Carli Giesbers, Andre Bouwmeester, Nico Pickhard, Leo Bergenhenegouwen, Hans Deijkers)

Afwezige leden zonder bericht van verhindering : 2

Totaal aantal leden inclusief aspiranten op moment van vergadering: 28

Allereerst een speciaal welkom aan Arjen van Wijngaarden die na zijn ongeval vanavond wederom aanwezig is op een vergadering. Arjen vertelt hoe het met hem gaat. Zijn herstel zal nog geruime tijd in beslag nemen met in ieder geval nog twee operaties te gaan.

2. Mededelingen

Naar aanleiding van onder meer de afgelopen vergadering is door het bestuur, inzet-secretariaat, Eric Pluim en "1 lid" een gezamenlijke verklaring opgesteld die door Eric ter vergadering wordt voorgelezen.

Eric stelt voor om de episode achter ons te laten, er is een goed compromis bereikt. Het bestuur bedankt Eric voor zijn inspanningen. De verklaring wordt met de notulen van vanavond meegezonden en wordt unaniem door de vergadering aangenomen.

De voorzitter geeft vervolgens aan dat zich in de kalender voor 2019 wat wijzigingen voor doen, hetgeen alles te maken heeft met het al dan niet doorgaan van evenementen. Er is niet alleen sprake van evenementen die momenteel twijfelachtig zijn of die geen doorgang zullen vinden, maar er is ook ander nieuws. Bij agendapunt 8 wordt hier nader op ingegaan.

3. Notulen vergadering 12 mei 2018

Allereerst verontschuldigt de voorzitter zich namens het bestuur voor de late verschijning van de notulen van de afgelopen vergadering. Er wordt naar gestreefd om de notulen binnen 4 weken bij de leden c.q. op de website beschikbaar te hebben.



- 3.1: vaststellen van de notulen
Conform de zojuist voorgelezen verklaring wordt geconstateerd dat hetgeen genotuleerd bij agendapunt 7 niet volledig is. De nu voorliggende notulen worden vervolgens unaniem ongewijzigd vastgesteld (met uitzondering van enkele typfouten). De leden wordt verzocht om de eerder verschenen conceptversie “*te vernietigen en te vervangen door de vanavond vastgestelde versie*”. Dit is namelijk ook de versie die in het BMTN-archief wordt opgenomen en het vorige exemplaar vervangt. Tevens zal op de website een aangepaste geanonimiseerde versie van de agenda van de vergadering van 12 mei 2018 worden geplaatst. Dit voortvloeiend uit en in overeenstemming met het bereikte akkoord zoals vastgelegd in de eerder vanavond voorgelezen verklaring.

De demissionaire status van betrokken bestuurs- en commissieleden wordt ingetrokken. Bestuur en commissies zijn daarmee weer volledig operationeel.

- 3.2: zaken n.a.v. de notulen
Opgemerkt wordt dat de notulen zo kort en bondig mogelijk gehouden kunnen worden. Slechts het opstellen van een actie- en besluitenlijst wordt uiteindelijk onvoldoende geacht, daar in een dergelijk geval de context van besluiten verloren kan gaan. De secretaris/notulist zal hier rekening mee houden en slechts daar uitweiden waar het ten bate komt aan de toekomstige begrijpbaarheid van de totstandkoming van ter zake dienende onderwerpen en de hiermee samenhangende besluitvorming.

De besluitenlijst wordt doorgenomen, de opgenomen zaken zijn afgewikkeld of komen vanavond weer aan de orde.

4. Benoemen penningmeester

De voorzitter bedankt Henk Waanders voor het feit dat hij, aansluitend op de vorige vergadering, “*in het gat is gesprongen*”. Ondanks de ad-interimfunctie is Henk vooruitstrevend te werk gegaan, hetgeen vanavond ongetwijfeld zal blijken. Het bestuur stelt als kandidaat Henk Waanders voor, Henk heeft sinds medio 2018 de taken als penningmeester ad-interim uitgevoerd.

De vergadering benoemt Henk met algemene stemmen als penningmeester. Volgens het rooster van aftreden/herbenoeming zal dit in ieder geval voor een periode van 3 jaar zijn.

Het verdere schema van aftreden is daarmee als volgt:

| | |
|----------------------|-----------------------|
| Bestuurslid algemeen | : ALV 2019 (najaar) |
| Voorzitter | : ALV 2020 (najaar) |
| Secretaris | : ALV 2021 (najaar) |
| Penningmeester | : ALV 2022 (voorjaar) |

5. Jaarrekening 2017 (zie bijgaand)

- 5.1: verslag kascontrolecommissie
Zoals ter vorige vergadering is besloten is nogmaals een kascontrole uitgevoerd over het jaar 2017, daar destijds de controle door 1 lid is uitgevoerd in plaats van door de aangestelde 2 leden. Arjen is destijds uitgevallen ten gevolge van zijn ongeval. De penningmeester verwijst naar het met de agenda meegezonden verslag van Nico Pickhard.



Nico Pickhard adviseert het bestuur om een informatief boekje aan te schaffen dat ondersteuning kan bieden tijdens het uitvoeren van de kascontrole. De penningmeester zal daar met instemming van de vergadering toe overgaan, de kosten komen ten laste van de exploitatie.

- 5.2: vaststellen jaarrekening 2017 en verlenen decharge
De penningmeester geeft een uitvoerige toelichting op de jaarrekening. Er worden diverse vragen beantwoord. Ten gevolge van de tweede controle waartoe besloten is, wordt geconstateerd dat de jaarrekening niet is vastgesteld binnen de daarvoor statutair bepaalde termijn, de reden hiervan is reeds benoemd bij punt 5.1. De vergadering besluit unaniem om de jaarrekening 2017 vast te stellen, het bestuur wordt gedechargeerd voor het gevoerde beleid. Enige boekhoudkundige benamingen worden nog aangepast in de stukken.
- 5.3: kascommissie 2018;
Jos Verheijen en Nico Pickhard hebben zich kandidaat gesteld.
Jos en Nico Pickhard worden door de vergadering aangesteld voor het uitvoeren van de kascontrole over 2018. Zij zullen door de penningmeester worden uitgenodigd uitgaande van het feit dat de jaarrekening binnen de in de statuten opgenomen tijd vastgesteld dienen te worden. In geval van verhindering van een van de aangewezen leden van de kascommissie zal Eric Pluim als 1^e vervanger fungeren.

6. Tarieven en vergoedingen

Ter vergadering worden verschillende rekenmodellen besproken waarbij wordt aangetekend dat de toegepaste indexering in de commerciële tarieven voor 2019 op basis van een passend indexcijfer van het CBS 2% bedraagt.

Desgevraagd worden onderstaand de huidige commerciële tarieven (een richtlijn daar per inzet door bestuur en inzet-secretariaat de mogelijkheid en/of wenselijkheid tot maatwerk worden bekeken). De tarieven zijn exclusief b.t.w.:

- | | |
|-------------------------------|------------|
| a) Tarief BrunoBox | : € 86,70 |
| b) Tarief MVR | : € 113,25 |
| c) Tarief motard | : € 102,- |
| d) Tarief H Hollanders motard | : € 117,30 |
| e) Tarief H Hollanders MVR | : € 130,20 |

- 6.1 kilometervergoeding
De diverse rekenmodellen worden besproken, waaronder de modellen die uitgaan van verhoging van de kilometervergoeding van de huidige € 0,10 naar respectievelijk € 0,11 en € 0,12 per gereden kilometer huis/inzetlocatie/huis.

De basis voor het voorstel om verhoging van de kilometervergoeding aan te passen is het feit dat, na verhoging van de (commerciële) tarieven die de klant aan de voorkant in rekening worden gebracht, de leden aan de achterkant kunnen profiteren van de indexering door een wat grotere vergoeding van hun gemaakte kosten aan de motor te ontvangen. Oftewel: de prijsstijging voor opdrachtgevers leidt tot een stijging van de vergoeding naar de leden van het BMTN. Algemene tendens is wel dat we hetgeen wat we doen leuk vinden en dat de vergoeding die we ervoor ontvangen geen drijfveer is maar bijdraagt om de met inzetten samenhangende kosten enigszins te dekken.

De vergadering besluit na afweging van de scenario's, unaniem om de kilometervergoeding te verhogen naar € 0,12, ingaande 1 januari 2019.



Alle andere afspraken, zoals dubbele kilometervergoeding voor de EC van een inzet, blijven gehandhaafd.

Verhoging van inzet- c.q. dagvergoeding wordt tevens besproken maar de vergadering ziet van verdere behandeling en besluitvorming af.

6.2 Pro Deo inzetten

Benoemd wordt dat het Bestuur en Inzet-Secretariaat slechts dan gehoor geven aan een oproep voor een pro deo inzet indien er voor het BMTN een voordeel is verbonden aan het honoreren van een dergelijk verzoek. Je kunt dan bijvoorbeeld denken aan een situatie waarin deelname contacten met een organisatie of met Politie sterk ten goede kunnen komen hetgeen kan leiden tot extra opdrachten, exposure of het uitbouwen van een langdurige relatie. In dat kader worden Ride for the Roses, KinderBeestFeest en Haagsche Hoed Challenge als voorbeeld genoemd. Over dat laatste evenement volgt bij agendapunt 8 meer informatie.

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om pro deo inzetten die anders een commercieel karakter zouden hebben of minder uitdagend zijn onder de BMTN-vlag uit te voeren.

De vergadering besluit unaniem om pro deo inzetten ingaande 1 januari 2019 eveneens onder de bij punt 6.1 afgesproken kilometervergoeding van € 0,12 te laten vallen.

7. **Begroting 2019**

Ter vergadering wordt een voorstel gepresenteerd en besproken. Dit voorstel wordt unaniem door de vergadering aangenomen en zal als bijlage aan de notulen worden toegevoegd. De hoogte van het lidmaatschapsgeld blijft ongewijzigd.

Pauze 19:30 – 19:45

Tijdens de pauze wordt een overzichtsfilmpje getoond met diverse inzetten van het afgelopen jaar, tevens worden oude VKR-jassen ingeleverd

8. **Bezetting evenementen**

Allereerst staat de voorzitter, mede namens Jan Siesling die vanavond ivm werk niet aanwezig kan zijn, stil bij enkele mutaties rond de inzetten:

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| Ronde van Noord-Holland | : | wijziging organisatie, contact gelegd |
| Utrecht Marathon | : | wijziging organisatie, contact gelegd, tot vandaag weinig respons |
| Le Tour du Fou Pédalant 2019 | : | Le Tour du Fou Pédalant (LTFP) is een jaarlijks terugkerende -en inmiddels traditionele- openingsrit van het seizoen van Coureurs Club Jeroen Bosch (CCJB). Maximaal 200 deelnemers rijden van Amsterdam naar Den Bosch. 14 april 2019. Commerciële inzet. |
| Haagsche Hoed Challenge 2019: | | 24-uur groepen wielrenners door Den Haag, 7/8 september 2019, in nauw overleg met Eenheid Den Haag zal BMTN optreden met groepscommandanten. Pro Deo Deze inzet zal worden voorbereid middels de VTB-training onder toezicht Eenheid Den Haag. |



Vervolgens wordt op verzoek van Jan Siesling aandacht besteed aan het feit dat ten behoeve van de uitvraag voor de inzetten van de organisatie van Herman Hollanders een zestal leden in het geheel niet heeft gereageerd. Eenieder wordt nadrukkelijk verzocht om altijd en omgaand te reageren op uitvragen van het Inzet-Secretariaat.

Er wordt vervolgens uitvoerig gesproken over het continueren van de route-controle-inzetten ten behoeve van de inzetten van Herman Hollanders. Navolgende zaken passeren de revue:

- o De zes leden die nog niet gereageerd hebben worden met klem verzocht om per omgaande in contact te treden met het inzet-secretariaat (inzetsecretariaat@bmtn.nl) teneinde alsnog hun beschikbaarheid aan te geven (de uitvraag via Doodle is inmiddels gesloten). De betreffende leden zijn hierover inmiddels individueel benaderd door het bestuur.
- o De vraag wordt gesteld hoe om wordt gegaan met een eventuele boete ten gevolge van bijvoorbeeld rijden op een fietspad tijdens deze route controle ritten. In de notulen zal deze vraag worden beantwoord.
Nb: met de organisatie is de afspraak gemaakt dat eventuele boetes worden vergoed door de organisatie. Voorwaarde is dat de contacten met de verbalisant respectvol verlopen.
- o Nu inzet voor 2019 vrijwel geborgd is, wordt unaniem besloten om voor 2019 de inzetten aan te nemen. Eind 2019 zal worden geëvalueerd en zal de inschrijving voor 2020 worden geïnitieerd.
- o Opgemerkt wordt dat dit soort controle-ritten zich bij uitstek lenen om navigatievaardigheden op te doen of te verfijnen wat voor aspiranten een goede aanvulling kan zijn op hun leerproces.

9. Status aspirant-leden

| | | |
|-------------------|--------|---|
| Peter van Blerck | 2017_1 | volwaardig lidmaatschap |
| Melcher Dekker | 2017_1 | lidmaatschap zelf opgezegd 31 december 2018 |
| Gert-Jan Post | 2017_2 | volwaardig lidmaatschap |
| Jeroen Geuzebroek | 2017_2 | geen volwaardig lidmaatschap |
| Brigitte Meester | 2017_2 | geen volwaardig lidmaatschap |
| André Bouwmeester | 2018_1 | verlenging status aspirant |
| Willem Koers | 2018_1 | verlenging status aspirant |
| Jacco Scheer | 2018_1 | volwaardig lidmaatschap |

10. Uitrusting

10.1 epauletten en schuifpassanten

Nico Nouwens presenteert twee versies en vraagt om feedback, er wordt afgesproken een versie van de epauletten in ontwikkeling te geven waarbij aan de hand van de opmerkingen in de vergadering nog enkele kleine aanpassingen dienen plaats te vinden. Opzet van de vergadering is om dit seizoen de epauletten en schuifpassanten te kunnen gaan dragen. De epauletten en schuifpassanten worden niet verstrekt aan de aspirant maar enkel aan het VKR-opgeleide BMTN-lid.

10.2 inleveren oude VKR-jassen

Nog niet alle jassen zijn ingeleverd, de leden wordt gevraagd om de oude jassen mee te nemen naar de voorjaars-ALV. Tijdens de pauze hebben de volgende leden reeds hun oude materiaal ingeleverd: Gerard Donker, Roland van Joolen, Henk Waanders, Arjen van Wijngaarden, Peter Blerck. Gert-Jan Post zou ook inleveren, maar heeft hier op advies van secretaris van afgezien omdat hij nog geen nieuwe jas heeft.



11. Commissie Opleiding & Training

11.1 Beleid

De met de agenda meegestuurde -door O&T- opgestelde concept beleidsnota (werktitel "NUL-meeting CONCEPT") wordt ter vergadering doorgenomen en toegelicht. Doel: het faciliteren van verdere groei naar professionalisering van de vereniging door het bieden van op maat gerichte training naar de individuele leden. Deze vergadering wordt vooral gebruikt om het gesprek met de leden aan te gaan. Het onderwerp komt terug op een volgende vergadering met als doel om de NUL-meting in 2019 uit te voeren. Aan de orde komt verder de vraag of een NUL-meting zinvol is, Martine verwijst naar onderzoek dat recent gedaan zou zijn. Zij zal desgevraagd O-T voorzien van nadere informatie.

11.2 Trainingen 2019

Willem Heerschop draagt nog enkele onderwerpen voor een kosteloze wintertraining aan: motor-EHBO, incident management en KNWU-volgers licentie.

Vanwege de nieuwe samenstelling en werkwijze O&T komt het trainingsschema er anders uit te zien. Vooralsnog is alleen de datum voor de VTB-training bekend; **30 maart 2019**. Na een eerste overleg van het nieuwe O&T volgt meer duidelijkheid. Aanvullende communicatie via nieuwsbrieven en/of e-mail. Dit punt komt terug bij de volgende ALV in maart. De eerstkomende wintertraining van 9 februari a.s. komt in ieder geval te vervallen.

11.3 Taken en samenstelling O-T

Wim Hassink heeft aangegeven dat hij per heden geen deel meer zal uitmaken van O-T. Tevens zal hij om privéredenen zijn lidmaatschap van het BMTN per 31 december 2019 beëindigen.

Vanavond treden Jacco Scheer en Gert Jan-Post toe tot O-T. Hiermee bestaat O&T per 12 maart 2019 uit 4 leden.

Taken en verantwoordelijkheden van O&T zijn in ieder geval:

- a) Trainingsdagen, organiseren, uitvoeren via leerdoelen en evalueren
- b) Intake (in samenspraak met bestuur)
- c) Aspiranten, begeleiden en beoordelen in hun 1e jaar
- d) Herintreden na (lange) afwezigheid begeleiden
- e) Budgetten, in overleg met bestuur en ter goedkeuring ALV voorleggen
- f) Jaarplanning opstellen

12. Jubileum BMTN

Eric Pluim en Roland van Joolen geven aan inmiddels een datum te hebben gekozen voor het houden van een festiviteit, 29 juni 2019. Meer informatie volgt via nieuwsbrieven en tijdens de komende ALV. Noteer in ieder geval alvast de datum in je agenda!

13. Rondvraag en vaststellen datum volgende vergadering

Het BMTN-weekend 2019 zal plaatsvinden van vrijdag 4 tot en met zondag 6 oktober 2019. Willem Heerschop en Willem Koers zullen de organisatie op zich nemen.

Doodle-uitvraag ten behoeve van het bepalen van een datum van de ALV in maart 2019 is na de vergadering verzonden. Voorliggende data 9/03; 16/03; 23/03 (allen op een zaterdag)



14. Sluiting

De voorzitter sluit om 21.30 uur de vergadering en wenst iedereen wel thuis.

Actielijst

| Punt | Besluit | Actie |
|-----------|---|--|
| 1 (2) | Verklaring geaccepteerd | leden |
| 2 (3) | Notulen binnen 4 weken bij leden | bestuur |
| 3 (3.1) | Vastgestelde -geanonimiseerde- notulen EALV 12 mei 2018 in de plaats stellen voor eerder verzonden conceptnotulen | leden |
| 4 (3.1) | Geanonimiseerde agenda 12 mei 2018 op website beschikbaar maken | bestuur |
| 5 (3.2) | Notulen kort en bondig | secretaris |
| 6 (5.1) | Aanschaf boekje kascontrole | penningmeester |
| 7 (5.3) | kascontrole | Jos Verheijen en Nico Pickhard Penningmeester |
| 8 (6.1) | Kilometervergoeding per 1 januari 2019 naar € 0,12 | penningmeester |
| 9 (6.2) | Kilometervergoeding pro deo inzetten per 1 januari 2019 naar € 0,12 | penningmeester |
| 10 (8) | Omgaande en volledige reactie leden op uitvragen gewenst, resterende leden reageren nog op uitvraag HH-inzetten | leden |
| 11 (8) | Vraag boetes HH-inzetten | beantwoord in notulen |
| 12 (8) | 6 leden dienen nog op uitvraag HH te reageren | 6 leden |
| 13 (10.1) | Definitieve versie ontwikkelen epauletten/schuifpassanten | bestuurslid algemeen |
| 14 (10.2) | Inleveren oude VKR jassen | allen |
| 15 (11.1) | Verder ontwikkelen NUL-meting concept | O-T |
| 16 (11.2) | Nader uitwerken trainingen | O-T |
| 17 (12) | Jubileum BMTN: 29 juni 2019 | Commissie/leden |
| 18 (13_) | BMTN-weekend 2019 | Willem Heerschop, Willem Koers |
| 19 (13) | Doodle-uitvraag ALV 2019 maart | Secretaris |



Verklaring 4 januari 2019

In de vergadering van 12 mei 2018 heeft het bestuur de ontstane spanning binnen de gelederen van het BMTN onder de aandacht van de leden gebracht.

Het BMTN is een vereniging waar opbouwende kritiek er kan, mag en zelfs “moet” zijn. De toonzetting van “hoor en wederhoor” mag echter nooit dusdanig zijn dat een spanningsveld ontstaat waaronder de sfeer binnen de vereniging onder druk komt te staan en waardoor uiteindelijk (bestuurs-)leden beschadigd raken.

Onder begeleiding van Eric Pluim heeft in de achterliggende maanden overleg plaatsgevonden over mogelijkheden om de ontstane situatie te keren, waarbij alle betrokkenen het belang van het BMTN voorop hebben gesteld.

In overleg is het volgende besloten:

1. betrokkenen hebben kennis genomen van hetgeen hen bezig houdt ten opzichte van elkaar en verklaarden zich bereid om daar lering uit te trekken,
2. betrokkenen houden rekening met elkaar en met elkaars standpunten en onthouden zich van “op de man spelen” en
3. betrokken zien ruim voldoende vertrouwen om zichzelf in gezamenlijkheid binnen het BMTN in te zetten.

De betrokkenen stellen de vergadering het navolgende voor:

- a) in hetgeen opgenomen in de notulen van de vergadering van 12 mei 2018 wordt de naam van het betrokken lid geanonimiseerd (er worden aangepaste notulen verspreid),
- b) ontzegging van het lidmaatschap van het betrokken lid zal niet opnieuw op de agenda van de vergadering van 12 januari 2019 worden geplaatst,
- c) bij het bespreken van de notulen zal melding worden gemaakt van onvolledigheid betreffende punt 7 van de notulen van betreffende vergadering echter zullen op initiatief van betrokkenen aangaande punt 7 geen wijzigingen worden aangebracht en ook zullen betrokkenen inhoudelijk verder niet meer op dit onderwerp terugkomen en
- d) in het verlengde van dit memo zullen bestuurs- en commissieleden in de komende vergadering een besluit nemen over het zich weer onvoorwaardelijk beschikbaar stellen voor hun respectievelijke functies.

Alle betrokkenen zijn van mening dat zowel hun eigen belang als het belang van het BMTN het best gediend zijn met de in deze verklaring omschreven handelwijze en zien een gezamenlijke toekomst positief tegemoet. Zij vragen de leden om hun standpunten over te nemen.

R. Brinkhuijsen (voorzitter, namens het bestuur),
Jan Siesling (Inzet-Secretariaat),
Martine de Jong en
Eric Pluim

Controle kascommissie 2017

Aanleiding.

De aanleiding van deze 'extra' controle ligt vast in het verslag van de extra ledenvergadering dd 12 mei 2018. Nav de opmerking van Richard Verf dat controle van de kas niet rechtsgeldig zou zijn, is afgesproken dat ik (ondergetekende) samen met Henk Waanders de controle opnieuw zou door lopen.

Op dit moment is de situatie gewijzigd, omdat Henk Waanders inmiddels sinds het aftreden van Hans Leemans penningmeester ai is en daarmee eigenlijk kascommissie lid af is.

De Controle.

Op donderdag 20 december 2018 heeft deze controle opnieuw plaatsgevonden. Henk heeft allereerst laten zien waar hij tegenaan is gelopen toen hij aantrad als penningmeester ai van de vereniging. Hij heeft een lijstje met zaken die hij heeft gemuteerd over het jaar 2017. Deze wijzigingen zal Henk in de eerst volgende vergadering van 12 januari toelichten.

Vervolgens hebben we de bankafschrijvingen bekeken over 2017 met alle inkomsten en uitgaven van de vereniging. Alle transacties die ik heb gezien zijn op de juiste wijze geregistreerd, hiervoor wordt gebruik gemaakt van het programma "Jortt". In dit programma wordt er per post aangegeven hoe dit in de boeken moet worden verantwoord en indien noodzakelijk wordt er direct een link gelegd met de BTW afdracht die de vereniging moet doen. Van alle bij- of afschrijvingen zijn bewijsstukken aanwezig in het programma als pdf. Deze pdf's heb ik in kunnen zien per bij- of afschrijving en ik heb geconstateerd dat Henk op heel erg nauwgezette wijze alles geregistreerd en daarmee ook alles kan verantwoorden m.b.t. de inkomsten en uitgaven van de vereniging.

Conclusie met aanbeveling.

Ondanks de bijzondere situatie waarbij het kascommissielid nu penningmeester ai is, stel ik voor om het bestuur over 2017 discharge te verlenen m.b.t. het gevoerde financiële beleid. Ik heb geen enkele onregelmatigheid gezien in de door de huidige penningmeester gevoerde boekhouding.

Voor de controle van de boeken over 2018 die pas kan plaatsvinden na de sluiting van het boekjaar, stel ik voor om naast het op 24 maart 2018 benoemde kascommissielid Jos Verheijen ook ondergetekende te benoemen in de kascommissie voor de controle van 2018.

Verder stel ik voor om meer dan 1 keer per jaar de kascommissie inzage te geven in de boeken. Hierdoor raakt de commissie meer betrokken en inhoudelijk heeft men dan betere kennis over hetgeen financieel in de vereniging omgaat. Bij de eenmalig jaarlijkse 'controle' is er minder kennis aanwezig om inzage in de financiën daadwerkelijk goed te doen.

Een andere aanbeveling is het aanschaffen door de vereniging van het boekje Kascommissiegids van M. den Ouden. De kascommissieleden kunnen zich dan beter voorbereiden op de door de vereniging gevraagde controletaak.

Het is aan de leden om in vergadering hierover een besluit te nemen. Helaas ben ik de komende ledenvergadering afwezig en kan dus niet persoonlijk een toelichting geven.

Nico Pickhard



maandag 24 december 2018

Financiën: realisatie 2016, prognose en realisatie 2017

| | | Realisatie 2016 | Prognose 2017 | Realisatie 2017 |
|--------------------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Opbrengsten | | €30.982,45 | €32.861,91 | €29.844,24 |
| | Omzetten door inzetten | €28.206,95 | €29.000,00 | €27.531,71 |
| | Clubartikelen | €1.264,46 | €1.673,00 | €1.264,46 |
| | Contributie | €1.223,22 | €1.090,91 | €1.024,79 |
| | Donaties | €75,00 | €60,00 | |
| | Overige opbrengsten | €174,40 | €1.000,00 | |
| | Rente | €38,42 | €38,00 | €23,28 |
| Kosten | | | | |
| | Inzet gerelateerde kosten | €18.926,13 | €21.800,00 | €21.738,84 |
| | Inzetvergoeding | €14.431,01 | €16.000,00 | €15.440,93 |
| | Inhuur externe MVR | €4.031,60 | €5.000,00 | €4.991,90 |
| | Inhuur porto's | €463,52 | €800,00 | €1.306,01 |
| | Niet aan inzetten gerelateerde kosten | €4.249,16 | €8.023,00 | €6.158,95 |
| | O&T | €1.009,66 | €1.425,00 | €787,68 |
| | Opleiding VKR | €1.275,00 | €1.500,00 | €1.348,28 |
| | Diversen | | €200,00 | |
| | Clubartikelen | | €250,00 | €1.673,00 |
| | Verzekeringen | €363,85 | €380,00 | €363,84 |
| | Internet | €146,77 | €550,00 | €200,85 |
| | Declaraties | | | €125,54 |
| | Inkoop materialen | €94,93 | €500,00 | €131,63 |
| | Algemene kosten | €1.169,30 | €3.218,00 | €1.389,28 |
| | Bankkosten | €189,65 | | €138,85 |
| Kosten | Totaal | €23.175,29 | €29.823,00 | €27.897,79 |
| Resultaat | | €7.807,16 | €3.038,91 | €1.946,45 |



| Omschrijving | Beginbalans 01-01-2017 | | Eindbalans 31-12-2017 | |
|---------------------|------------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| | debet | credit | bezittingen | schulden |
| Eigen vermogen | | 17.279,58 | | 17.676,71 |
| Bank | 3.471,53 | | 1.509,36 | |
| Spaarrekening | 11.302,61 | | 20.843,22 | |
| Debiteuren | 8.496,55 | | 284,99 | |
| Crediteuren | | 764,65 | | 1.315,53 |
| Borgsommen Jassen | | 2.200,00 | | 2.150,00 |
| VKR jassen | | | 531,67 | |
| BTW af te dragen | 5,94 | | | 328,30 |
| Voorbelasting BTW | 28,60 | | | |
| BTW R/C | | 1.821,00 | | |
| Voorziening | | | 1.254,90 | |
| Overlopende passiva | | 1.240,00 | | 1.007,15 |
| | 23.305,23 | 23.305,23 | 24.424,14 | 24.424,14 |
| | | | Winst | 1.946,45 |

Toelichting bij de jaarrekening 2017

De omzet van het BMTN is in 2017 een fractie lager geweest dan die van het recordjaar 2016. Deze omzet hebben we uiteraard alleen maar kunnen realiseren dankzij de beschikbaarheid en inzet van onze leden, maar ook dankzij het inhuren van externen, met name bij de Freedom Ride, Classico Giro en de Almere City Ru. De kosten voor externen zijn toegenomen van ruim € 4.000,- in 2016 naar krap € 5.000,- in 2017.

Halverwege 2017 is de financiële administratie overgegaan van een Excel gebaseerd systeem naar het online-boekhoudpakket Jortt. Voordeel van deze werkwijze is minder afhankelijkheid van de specifieke kennis van personen, overal toegankelijk en eenvoudig overdraagbaar.

Resultatenrekening

Ten behoeve van de duidelijkheid vind je hieronder van een aantal posten uit de realisatie een korte toelichting.

Clubartikelen: verkoop polo's

Donatie: de donateursbijdrage is in 2017 niet geïnd

Inhuur porto's: deze zijn 1:1 doorbelast via de omzet voor inzetten

Inhuur externe MVR: deze zijn 1:1 doorbelast via de omzet voor inzetten

O&T: VTB training

Opleiding VKR: VKR examen voor 5 VKRs

Clubartikelen: aanschaf polo's met BMTN opdruk

Verzekeringen: WA en bestuursaansprakelijkheidsverzekering

Internet: hosting, mail, domeinnaam

Declaraties: kilometervergoeding verkenning Freedom ride, intake

Inkoop materialen: materialen tbv trainingdagen, afschrijving nieuwe VKR jassen

Algemene kosten: 2 ALV's, lidmaatschap BCNL, Jortt

Balans

We zijn het jaar begonnen met een hoog saldo op de bank, maar ook een grote post Debiteuren. Op 31 december 2016 bestond de balanspost Debiteuren uit een tiental facturen voor opdrachtgevers die nog niet betaald zijn. In 2017 zijn, ook mede dankzij inspanning van René, al deze facturen betaald.

Door de grote winst van 2016 zijn we het jaar 2017 begonnen met een hoog saldo op de bank.

De posten 'Crediteuren' en 'Overlopende activa' zijn een erfenis van de vorige penningmeester Hans Leemans. Contributie, uitbetaling van inzet vergoeding en verrekening van de polo's zijn niet op een correcte wijze in Jortt administratief verwerkt. De verrekening naar de leden heeft wel correct plaatsgevonden.

Het totaalresultaat over 2017 komt daarmee op € 1.946,45.

Tijdpad beoordeling van deze beleidsnota

Opgesteld door O&T in december 2018.

Aanbieden aan het bestuur ter fiatting in december 2019.

Aan te bieden (daarna) aan leden in de ALV van 12 jan 2019. Opdat op die dag de leden hun input kunnen geven omtrent het voornemen om te komen tot een NUL meting (en over de opgenomen onderdelen) vindt O&T dat toezending vooraf gewenst is. Een toelichtend schrijven kan uiteraard toegevoegd worden. Invoer van dit beleid in 2019, na ALV-goedkeuring.

Nulmeting (inleiding)

Van ieder omschreven onderdeel worden gedragingen opgesteld voor de omschreven (te ontwikkelen) basisvaardigheden. Deze basisvaardigheden worden vervolgens op individuele basis getoetst naar de uitvoering ervan.

Vastgesteld moet worden:

- a. wat vindt het BMTN belangrijke basisvaardigheden
- b. wat vinden Politie korpseenheden belangrijke basisvaardigheden
- c. wat vinden de leden van toetsing tijdens de training, dan wel separate toetsing
- d. toetsing door (via) internen en/of externen

Vaardigheid tonen op hoofdonderdelen en individuele beoordeling

Uitvoering van de trainingen en de aan de onderwerpen gekoppelde beoordelingen worden voorgesteld volgens een cyclische periode van 2 kalenderjaren.

Deze cyclus kan worden samengevat als:

Jaar 1 de onderwerpen A, B en C;

Jaar 2 de onderwerpen D, E en F.

Toetsing vindt op iedere trainingsdag plaats op (een deel) van de onderwerpen.

Indien de score onvoldoende is/blijft of niet kan plaatsvinden (doordat de cursist ontbreekt) dan ontstaat (c.q. kan ontstaan) een verminderde inzetbaarheid.

Invoering van deze NUL meting zorgt er voor dat O&T de inhoud van iedere trainingsdag volgens dit schema kan voorzien van trainingsonderwerpen. Hierdoor ontstaat een duidelijke inhoudelijke afstemming tussen training en toetsing.

Mentoren tijdens inzetten

Invoeren van deze NUL meting kan ook aan mentoren de nodige hulpmiddelen geven voor de beoordeling en begeleiding van de aspiranten door de aanwijzingen en ondersteuning tijdens de inzet af te stemmen op de richtlijnen van de in deze beleidsnotitie vastgestelde onderwerpen. Het licht in de lijn deze mentoren daarop voor te bereiden.

Leeswijzer

Door dit document te openen in Microsoft Word en daarbij het Navigatie venster te openen wint het document aan overzichtelijkheid. In het PDF formaat van dit document zijn voor dit doel bladwijzers toegevoegd.

Voetnoot van de opstellers

De taakopdracht aan O&T is uitgevoerd met in het achterhoofd het BMTN-handboek. Echter dat handboek is niet de basis voor dit document. De opstellers hebben zicht laten leiden door input van henzelf en andere leden (bewust niet nader bij naam genoemd) maar vooral op basis van ervaringen tijdens inzetten uit het verleden. Wat gaat goed en wat kan beter is steeds buitengewoon situatie afhankelijk. Eenduidige normen zijn bij steeds wisselende omstandigheden niet of nauwelijks beschikbaar. Wel is beschikbaar welke gedragingen gewenst zijn tijdens de uitvoering van de verschillende taken. Of tenminste kunnen die gedragingen in eerste instantie worden opgeschreven. Dat is precies waar dit (levende) document voor is bedoeld. Een beleidslijn die langzaamaan beter wordt doordat meer en meer ervaringen uit het verleden kunnen worden verwerkt en toegevoegd. Daarnaast begrijpen dat opstellers dat toetsing gewenst is of anders gezegd dat het duidelijk moet zijn dat aan de gewenste gedragingen wordt voldaan. De opstellers hebben dit omschreven met de term 'Gelet wordt op' om in ieder geval een aanzet te geven tot deze toetsing. Veranderende inzichten en samenwerking met derden kunnen de inhoud nu en in de toekomst aan verandering onderhevig laten zijn.

CONCEPT

Voertuigbeheersing individueel

Van een BMTN'er wordt verwacht dat hij/zij een, nog later te bepalen aantal onderdelen, beheerst op minimaal CBR-niveau. Voor de voertuigbeheersing is hieronder al het één en ander uitgewerkt.

Slalom, langzaam en snel (4 meter stapvoets) (6 meter 30km/u)

Vloeiende uitvoering van deze oefening, door/via stuurtechniek, kijktechniek en afschuinen van de motor zijn de belangrijkste criteria.

Keren in een beperkte ruimte

De motor keren in een ruimte van 6 meter breedte volgens AVB voor het A-rijbewijs, echter indien de motor dit vereist zal een andere maatvoering aangehouden worden.

Hierbij wordt gelet op tempo van uitvoering, stabiliteit en kijktechniek.

Uitwijk oefening

Volgens AVB voor het A-rijbewijs uitgebreid met (eveneens) uitwijken naar rechts. Gelet wordt op juiste volgorde van de handelingen en het resultaat van de gereden lijnen.

Remoefeningen.

Volgens AVB voor het A-rijbewijs, echter ook op hogere snelheid. (Max 80)

Gelet wordt op de precisiestop de stopproef en de noodstop.

Stoppen afstappen verkeersteken geven

Op een denkbeeldig kruispunt stoppen, afstappen en een stopteken geven, vervolgens opstappen en beheerst in rechte lijn wegrijden.

Gelet wordt hierbij (naast de remtechniek en de voertuigplaatsing) ook het op het plaatsen van de jiffy en vlot afstappen.

Gelet wordt eveneens op de voertuigcontrole tijdens de voertuigbeweging (stoppen – wegrijden).

Verkeersdeelname (individueel en in groepen)

Doelstelling van het onderdeel is het vlot en veilig kunnen deelnemen aan het verkeer, volgens delen van de rijprocedure A van het CBR. Daarnaast zijn er gedragsregels opgesteld specifiek door en voor het BMTN. Met name het veiligheidsaspect zal de drijfveer zijn voor de trainingen en de beoordelingen.

Individuele verplaatsingen

Van en naar inzetten en tijdens inzetten als verkenner, spitsers, en motorverkeersregelaar.

Rijden in een kleine groep

2 of 4 deelnemers per groep

Verplaatsingen binnen zowel als buiten de bebouwde kom en op snelwegen

Zowel van en naar inzetten als tijdens de inzetten

Rijden in een grote(re) groep

Rijden in een blok (parallel) en baksteenformatie op lage en middelhoge en hogere snelheden

Toepassingen t.b.v. inzetten (van verzamel naar inzetlocatie) en

toepassing tijdens inzetten, de rol van zowel MotorCommandant, Sluitrijder en Flankrijder

Toepassen van navigatieapparatuur

Het rijden met navigatieapparatuur op (uitsluitend) visuele basis.

Gebruik van apparatuur tijdens verplaatsingen

Rijgedrag tijdens specifieke evenementen

Bruno Box gerelateerde inzetten en hun effect op het inzetgedrag

Weers- en Weg(dek)omstandigheden

Invloeden van weer, wegsoort, wegdeksoort en dag-nacht omstandigheden

Navigatie

Doelstelling van dit onderdeel is het vlot kunnen toepassen van kaartmateriaal en routes op zowel PC/Laptop als op het navigatie device. De trainingen zullen plaatsvinden op Garmin apparatuur en Basecamp als programmatuur. Om de hoeveelheid van beschikbare functionaliteiten te kanaliseren is hieronder omschreven welke kennis en vaardigheden specifiek BMTN gericht zijn.

Up(to)date houden

Het terug kunnen vinden van de geladen kaarten en het up-to-date houden op zowel PC/Laptop als het device met deze basiskaarten.

Apparatuur

Basisinstelling van een route op zowel PC/Laptop als op het device. Gelet wordt op de juistheid van 6 (hoofd)basisinstellingen.

Route voorbereiding

De basisvaardigheden zoals routes laden en overzetten via exporteren en distributie naar devices van derden. Gelet wordt de juiste volgorde van handelingen, toepassen van benamingen (van o.a. Waypoints) en (naam)conventies.

Inzetvoorbereidingen

Kortste route en snelste route bepaling. Gelet wordt op de vaardigheden en het resultaat alsmede het tempo waarin de gemaakte route tot stand komt.

Locatie bepaling en route soorten

Het plaatsen van WAY-point en het verbinden van deze waypoint(s) tot een route en een spoor. Gelet wordt op de voorgeschreven werkwijze en de volgorde waarin de handelingen worden uitgevoerd.

Teruglezen van gereden routes

Voor evaluatie doeleinden het terugvinden en exporteren van de gelogde route. Gelet wordt op de op het resultaat van de log en de leesbaarheid.

Verkeer regelen

Doelstelling van dit onderwerp heeft alles te maken met de veiligheid van de VKR en alle andere weggebruikers indien aanwijzingen wordt uitgevoerd die het verkeer moeten regelen. Dit aspect zal meer aandacht vragen omdat de examinering tot nu toe slechts éénmaal plaats vindt (bij de landelijke pas) terwijl het tot de basiscompetenties van het BMTN moet worden gerekend.

Basis Instructieverklaring (e-Learning)

Het kunnen volgen van deze internetapplicatie. Gelet wordt op het slagen voor de toetsing die hieraan is verbonden.

'Poot voor poot' regeling

Basisvaardigheden voor deze werkwijze van het regelen van het verkeer op een kruispunt. Gelet wordt op het uitvoeren van de handelingen in de juiste volgorde en met de juiste tekens en het gebruik van de beschikbare hulpmiddelen.

Dynamisch regelen

Is een uitbreiding van de basisvaardigheid naar een kruisingen met meerdere rijstroken/rijrichtingen waardoor het verkeersaanbod groter kan zijn. Gelet wordt op de juiste volgorde van handelingen en de toepassing daarbij van de juiste stop- en regeltekens en de beschikbare hulpmiddelen (o.a. zaklantaarn).

Vrijgeven van de kruising

Het geven van aanwijzingen die de verkeersdeelnemer duidelijk maken dat het regelen van de kruising door de VKR wordt beëindigd. Gelet wordt op de eenduidigheid bij het geven van deze aanwijzingen.

Verkeers Technisch Begeleiden

Conform de (bekende) VTB-trainingen zullen trainingen worden uitgevoerd in relatie tot de specifieke rol tijdens een VTB inzet.

Voorbereiding en briefing van de deelnemers

Iedere BMTN'er moet in staat zijn een VTB te managen. De werkwijze en verantwoordelijkheden van iedere deelnemer dienen daartoe helder te worden uiteengezet. Tijdens de briefing wordt ook voldoende tijd vrijgemaakt voor het beantwoorden van vragen. Gelet wordt op de compleetheid van de briefing met al zijn aspecten. (Discussie, mogen we dat van iedere BMTN'er verwachten)

Molenrijden

Het samenspel tussen de molenrijder en de motorverkeersregelaar dient als basis voor deze vaardigheid. Gelet wordt op het juist uitvoeren van de tekens (door molenrijder) en daaropvolgende handelingen van de motorverkeersregelaar.

Spitsen en Kikkeren

Verschillen en verantwoordelijkheden van deze 2 rollen in het beveiligen van een kruising als voorbereiding op het veilig kunnen passeren van de groep. Gelet wordt op het volgens BMTN-normen uitvoeren van de verschillende handelingen welke met deze beveiliging te maken hebben.

Verkennen en Kruidelen

Tonen van inzicht in het voorbereiden en uitvoeren van het begeleiden van een zich voortbewegende stoet voertuigen die veilig door het verkeer moet worden geleid. Gelet wordt op het waarnemingsvermogen en het dienovereenkomstig handelen en communiceren.

MotorCommandant en Sluitrijder

Specifiek deze beide rollen dienen direct de zichtbare beveiliging van de groep zicht voortbewegende voertuigen. Gelet wordt op de positie op de weg en de signalering en communicatie naar de groep en naar de overige verkeersdeelnemers.

Inzettingen (binnen BMTN)

Getraind worden de verschillende rollen in relatie tot de specifieke inzettype welke tot de algemene term VTB behoren. Te denken zijn hierbij aan wielervedstrijden, groepsverplaatsing van wielrenners maar ook de Koetsentocht met paarden en de verschillen begeleidingen bij Truckruns en verzamelingen motorrijders. Gelet wordt op de flexibiliteit in de uitvoering van de rollen in wisselende samenstellingen van zowel groep als begeleiders.

Dynamische regelen van een kruising

Het aanrijden van een kruising, het plaatsen van de motorfiets en de uitvoering van de werkwijze in relatie tot het verkeersaanbod en de situatie ter plaatse. Gelet wordt op de correcte uitvoering van alle elementen in hun samenhang.

Communicatie

Doelstelling van deze onderwerpen is het wijzen op bepaalde situatie ten behoeve van de correcte voortgang van het evenement en de bijbehorende begeleiding.

Apparatuur en onderdelen

Duidelijkheid moet worden gebracht in de inzetmogelijkheden van verschillende apparaten in relatie tot het specifieke doel. Ook de mobiele telefoon behoort tot de bedoelde apparaten. Gelet wordt op de beschikbaarheid en bruikbaarheid(gereedheid) van de verschillende devices en de bedienwijze ervan.

Gebruik NATO-alfabet

Dit onderdeel omvat het simpelweg kennen van alle namen van de gebruikte letters volgens het NATO-protocol. Gelet wordt op de aanwezige cognitieve kennis van de naam van de gebruikte letters.

Communicatie met Inzetleider

Specifiek over de lijn communiceren met de inzetleider zorgt voor een centrale plek van alle kennisfeiten en stelt de inzetleider in staat besluiten te nemen over en door situaties die hijzelf niet kan waarnemen. Gelet wordt op het belang van het herkennen van feiten die de inzetleider bekend moeten worden gemaakt.

Onderlinge communicatie

Het moet de VKR duidelijk zijn welke communicatie omgangsvormen zijn afgesproken. Gelet wordt op de reactie van de VKR inzake de uit te voeren opdrachten in relatie tot de samenwerking met anders VKR's en de wijze waarop daarbij wordt gecommuniceerd.

Portofoon protocol

Het kennen van en het toepassen van dit Protocol in de praktijk. Gelet wordt op alle aspecten die hierbij moeten kunnen worden toegepast.